**2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

**2.1. Для заочной формы получения образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименования разделов, модулей  дисциплин, теми форм текущей,  Промежуточной аттестации | Количество часов 54 | | | | | | | | Этапы | Кафедра |
| Всего | Распределение по видам занятий | | | | | | |
| Аудиторные занятия | | | | | | Самостоятельная работа |
| Лекции | Практические занятия | Семинарские занятия | Лабораторные занятия | Круглые столы  (тематич. дискуссии) | Тренинги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **1.** | **Раздел 1. Бухгалтерский учет** |  |  |  |  |  |  |  |  | 4-й | Кафедра бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики |
| 1.1 | Тема 1.1. Сущность учета и его роль в системе управления обществом | 4 |  | 2 |  |  |  |  | 2 |
| 1.2 | Тема 1.2. Объекты, предмет, метод бухгалтерского учета. | 4 | 2\* |  |  |  |  |  | 2 |
| 1.3 | Тема 1.3. Общая схема отражения в бухгалтерском учете хозяйственных процессов. | 2 |  |  |  |  |  |  | 2 |
| 1.4 | Тема 1.4. Правовое регулирование бухгалтерского учета. | 6 | 2\* | 2 |  |  |  |  | 2 |
| 1.5 | Тема 1.5. Бухгалтерский баланс. | 4 | 2\* | 2 |  |  |  |  |  |
| ***Итого на 4-м этапе*** | | ***20*** | ***6*** | ***6*** |  |  |  |  | ***8*** |
| 1.6 | Тема 1.6. Организация бухгалтерского учета. | 6 | 2\* | 2 |  |  |  |  | 2 | 5-й |
| **2.** | **Раздел 2 Управленческий учет** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Тема 2.1. Общие принципы построения управленческого учета. | 4 | 2\* |  |  |  |  |  | 2 |
| 2.2 | Тема 2.2. Формы и методы ведения управленческого учета и бюджетирования в организациях. | 6 | 2\* |  |  |  |  |  | 4 |
| **3.** | **Раздел 3 Анализ бухгалтерской и (или) финансовой отчетности** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Тема 3.1. Формирование бухгалтерской и (или) финансовой отчетности организаций. | 6 | 2\* | 2 |  |  |  |  | 2 |
| 3.2 | Тема 3.2. Методология, метод и методика анализа бухгалтерской и (или) финансовой отчетности | 6 | 2\* |  |  |  |  |  | 4 |
| 3.3 | Тема 3.3. Инструментарий, используемый в анализе бухгалтерской и (или) финансовой отчетности и его информационное обеспечение. | 6 | 2\* | 2 |  |  |  |  | 2 |
| **Итого на 5-м этапе** | | **34** | **12** | **6** |  |  |  |  | **16** |
| **ВСЕГО** | | **54** | **18** | **12** |  |  |  |  | **24** |
| Форма текущей аттестации | | **Контрольная работа** | | | | | | | | **5-й** |
| Форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине | | **Зачет** | | | | | | | | **5-й** |

\*Занятия могут проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

**4. ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ**

**4.1. ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименования разделов, модулей  дисциплин, тем | Вопросы темы | Кол-во  часов | Форма контроля  СРС | Перечень необходимых учебных изданий |
| 1 | Тема 1.1. Сущность учета и его роль в системе управления обществом | Виды учета и их характеристика. Сущность, особенности и задачи бухгалтерского учета. | 2 | Тестирование в онлайн режиме | НПА [2]  О [3; 4; 5; 8; 10]  Д [5; 6; 9; 15; 17; 19; 20] |
| 2 | Тема 1.2. Объекты, предмет, метод бухгалтерского учета. | Метод бухгалтерского учета и его основные элементы. | 2 | НПА [2]  О [3; 4; 5; 8; 10]  Д [5; 6; 9; 15; 17; 19; 20] |
| 3 | Тема 1.3. Общая схема отражения в бухгалтерском учете хозяйственных процессов. | Общая схема кругооборота хозяйственных средств. Учет процесса приобретения активов (снабжения, заготовления). Учет процесса производства. Учет процесса реализации. | 2 | НПА [2; 3]  О [3; 4; 5; 8; 10]  Д [5; 6; 9; 15; 17; 19; 20] |
| 4 | Тема 1.4. Правовое регулирование бухгалтерского учета. | Государственное регулирование бухгалтерского учета и отчетности. Полномочия общественных организаций (объединений), ассоциаций (союзов). | 2 | НПА [2; 3; 8; 9; 10]  О [3; 4; 5; 8; 10]  Д [5; 6; 9; 15; 17; 19; 20] |
| 5 | Тема 1.6. Организация бухгалтерского учета. | Учетная оценка активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов организации. Инвентаризация активов и обязательств организации. | 2 | НПА [2; 3; 8; 9; 10]  О [3; 4; 5; 8; 10]  Д [5; 6; 9; 15; 17; 19; 20] |
| 6 | Тема 2.1. Общие принципы построения управленческого учета. | Требования, предъявляемые к информации, формируемой в рамках управленческого учета. Регламентация управленческого учета. | 2 | НПА [2]  О [5; 9]  Д [1; 2; 3; 4; 7; 10; 11; 13; 14; 16; 20] |
| 7 | Тема 2.2. Формы и методы ведения управленческого учета и бюджетирования в организациях. | Понятие бюджетирования. Значение и задачи бюджетирования. Бюджетирование в управленческом учете. Функции бюджетирования. Понятие бюджета, виды и формы бюджетов. | 4 | НПА [2]  О [5; 9]  Д [1; 2; 3; 4; 7; 10; 11; 13; 14; 16; 20] |
| 8 | Тема 3.1. Формирование бухгалтерской и (или) финансовой отчетности организаций. | Бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций как информационная база финансового анализа. Содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. | 2 | НПА [1; 2; 4; 5; 6; 7; 9; 10]  О [3; 4; 5; 7; 10]  Д [5; 6; 12; 17; 18; 19; 20] |
| 9 | Тема 3.2. Методология, метод и методика анализа бухгалтерской и (или) финансовой отчетности. | Содержание, цели, принципы, задачи и последовательность анализа финансовой отчетности. Методология, метод и методика анализа финансовой отчетности. | 4 | НПА [1; 2; 4; 5; 6; 7; 9; 10]  О [1; 2; 6; 12]  Д [6; 8; 18; 20] |
| 10 | Тема 3.3. Инструментарий, используемый в анализе бухгалтерской и (или) финансовой отчетности и его информационное обеспечение. | Информационно-методическое обеспечение анализа финансовой отчетности. | 2 | НПА [1; 2; 4; 5; 6; 7; 9; 10]  О [1; 2; 6; 12]  Д [6; 8; 18; 20] |
|  | **ИТОГО** | | **24** |  |

**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ПРАКТИЧЕСКИМ (СЕМИНАРСКИМ) ЗАНЯТИЯМ СЛУШАТЕЛЕЙ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Тема 1.1. Сущность учета и его роль в системе управления обществом (2 часа)**

**1. Вопросы для обсуждения.**

1. Понятие учета, его место и роль в системе управления.
2. Измерители, применяемые в учете.

**2. Тестовые задания** *(в приведенных тестовых заданиях укажите один правильный ответ).*

1. Информация о хозяйственной деятельности формируется в процессе бухгалтерского учета, состоит из следующих этапов:

а) наблюдение, измерение, регистрация, обобщение;

б) планирование, учет, оценка, калькулирование;

в) проверка, изменение, обобщение, регистрация;

г) планирование, анализ, контроль, регулирование.

1. Задачами бухгалтерского учета являются:

а) своевременное формирование полной и достоверной информации о деятельности хозяйствующих субъектов;

б) обеспечение соответствия формируемой учетной информации требованиям нормативных правовых актов с целью контроля их выполнения;

в) проверка выполнения плана реализации произведенной продукции;

г) сопоставление плановых и отчетных данных с целью выявления отклонений.

1. Система непрерывного и сплошного отражения информации о состоянии, движении имущества и обязательств организации методом двойной записи в стоимостном выражении — это учет:

а) оперативный;

б) налоговый;

в) статистический;

г) бухгалтерский.

1. В бухгалтерском учете применяются следующие измерители

а) денежные;

б) весовые;

в) рублевые;

г) универсальные.

1. Обобщающим в бухгалтерском учете является измеритель:

а) натуральный;

б) условный;

в) трудовой;

г) денежный.

1. Отражаются ли в бухгалтерском учете факты хозяйственной жизни, не поддающиеся стоимостной оценке:

а) нет;

б) да;

в) в некоторых случаях;

г) всегда.

1. Осуществление организацией учета объектов налогообложения и определение налоговой базы по налогам, сборам (пошлинам) в целях налогообложения — это учет:

а) налогов и вычетов;

б) налоговый;

в) статистический;

г) бухгалтерский.

1. Система изучения процессов развития национальной экономики и общественной жизни, которая обобщает и устанавливает причины и тенденции развития, систематизирует информацию о массовых явлениях и процессах в жизни общества — это учет:

а) оперативный;

б) налоговый;

в) статистический;

г) бухгалтерский.

1. Бухгалтерский учет выполняет следующие функции:

а) оперативная и контрольная;

б) аналитическая, хронологическая, систематическая;

в) информационная, аналитическая, контрольная;

г) управленческая, хронологическая, контрольная.

1. Укажите что понимается под хозяйственной операцией

а) хозяйственная деятельность, вызывающая изменения в составе источников образования имущества;

б) управленческое решение, приводящие к изменению активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов организации;

в) действие с имуществом (активами), осуществляемое с разрешения администрации организации и приводящее к изменению объектов учета;

г) действие или событие, подлежащие отражению организацией в бухгалтерском учете и приводящие к изменению ее активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов.

**3. Практические задания (производственные ситуации).**

**Задание 1.**

* 1. По приведенным данным произвести классификацию имущества по видам и размещению. Выполненную классификацию оформить в таблицу следующей формы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Имущество | | | Сумма, руб. |
| группа | подгруппа | наименование |

* 1. По приведенным данным произвести классификацию имущества по источникам образования. Выполненную классификацию оформить в таблицу следующей формы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Группа источников образования имущества | Подгруппа источников | Наименование источников | Сумма, руб. |

Таблица — Исходные данные

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование средств | Сумма, руб. |
|  | Основные средства | 123 000 |
|  | Долгосрочные финансовые вложения | 78 000 |
|  | Топливо | 14 400 |
|  | Готовая продукция на складе | 656 100 |
|  | Дебиторская задолженность поставщикам | 28 560 |
|  | Производственное оборудование | 7 624 000 |
|  | Товары, отгруженные покупателю | 4 442 400 |
|  | Денежные средства в кассе | 7 200 |
|  | Дебиторская задолженность сторонним организациям | 1 200 000 |
|  | Тара | 4 800 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование источников | Сумма, руб. |
|  | Расчеты по долгосрочным займам | 62 400 |
|  | Уставный капитал | 9 360 000 |
|  | Задолженность перед поставщиками | 29 760 |
|  | Расчеты по налогам и сборам | 493 020 |
|  | Резервный капитал | 98 400 |
|  | Прибыль | 4 134 880 |

**Задание 2.** Дайте характеристику измерителям, используемым в бухгалтерском учете, укажите единицы измерения.

Измерители

натуральные

трудовые

денежные

**4. Раздаточный материал.**

**Тема 1.4. Правовое регулирование бухгалтерского учета**

**(2 часа)**

**1. Вопросы для обсуждения.**

1. Принципы бухгалтерского учета и отчетности.
2. Законодательство о бухгалтерском учете и отчетности.

**2. Тестовые задания** *(в приведенных тестовых заданиях укажите один правильный ответ).*

1. Что из приведенного не является принципом бухгалтерского учета?

а) преобладание экономического содержания;

б) соответствие доходов и расходов;

в) понятность;

г) справедливость.

1. Принцип обособленности означает:

а) что хозяйственные операции отражаются в бухгалтерском учете и отчетности исходя не столько из их правового, сколько из их экономического содержания;

б) отсутствие ориентации содержащейся в отчетности организации информации на определенных пользователей и (или) получение определенного результата;

в) что активы, обязательства, собственный капитал, доходы, расходы организации учитываются отдельно от активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов собственника имущества (учредителей, участников) организации;

г) отражение в бухгалтерском учете и отчетности расходов в том отчетном периоде, в котором признаются связанные с ними доходы (при их наличии).

1. Возможность сравнения отчетности организации за разные отчетные периоды, а также с отчетностью других организаций — это принцип:

а) сравнения;

б) сопоставимости;

в) понятности;

г) уместности.

1. Активы, обязательства, собственный капитал, доходы, расходы организации отражаются в бухгалтерском учете и отчетности при выполнении условий признания их таковыми, установленных законодательством о бухгалтерском учете и отчетности — это принцип:

а) достоверности;

б) правдивости;

в) справедливости;

г) осмотрительности.

1. Отсутствие ориентации содержащейся в отчетности организации информации на определенных пользователей и (или) получение определенного результата — это принцип:

а) нейтральности;

б) правдивости;

в) справедливости;

г) уместности.

1. Законодательство о бухгалтерском учете и отчетности основывается

а) на Конституции Республики Беларусь и состоит из Закона Республики Беларусь «О бухгалтерском учете», нормативных правовых актов Президента Республики Беларусь и принятых в соответствии с ними иных актов законодательства, регулирующих отношения в области бухгалтерского учета и отчетности;

б) на Законе Республики Беларусь «О бухгалтерском учете», нормативных правовых актах Президента Республики Беларусь и принятых в соответствии с ними иных актов законодательства, регулирующих отношения в области бухгалтерского учета и отчетности;

в) на Конституции Республики Беларусь и состоит из Закона Республики Беларусь «О бухгалтерском учете», нормативных правовых актов Президента Республики Беларусь и принятых в соответствии с ними иных актов законодательства, регулирующих отношения в области бухгалтерского учета и отчетности, налогообложения и статистики;

г) на Законе Республики Беларусь «О бухгалтерском учете», нормативных правовых актах Президента Республики Беларусь и принятых в соответствии с ними иных актов законодательства, принятых Советом Министров Республики Беларусь, Национальным банком, Министерством финансов и иными республиканскими органами государственного управления.

1. Государственное регулирование бухгалтерского учета и отчетности осуществляется

а) Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, Национальным банком, Министерством финансов и общественными организациями (объединениями) бухгалтеров, ассоциациями (союзами) коммерческих организаций и (или) индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности, созданными в соответствии с законодательством;

б) Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, Национальным банком, Министерством финансов;

в) Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, Национальным банком, Министерством финансов и общественными организациями (объединениями) бухгалтеров, созданными в соответствии с законодательством;

г) Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, Национальным банком, Министерством финансов и иными республиканскими органами государственного управления, осуществляющими государственное регулирование и управление в определенной сфере экономической деятельности.

1. Кто не осуществляет государственное регулирование бухгалтерского учета и отчетности?

а) Президент Республики Беларусь;

б) Палата представителей Национального собрания Республики Беларусь;

в) Совет Министров Республики Беларусь;

г) Национальный банк Республики Беларусь.

1. Укажите кто осуществляет общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в организациях в Республике Беларусь

а) Совет Министров Республики Беларусь;

б) Министерство финансов Республики Беларусь;

в) Национальный банк Республики Беларусь;

г) Министерство антимонопольного развития и торговли Республики Беларусь.

1. Законом Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности» определены

а) общие вопросы организации и ведения бухгалтерского учета, составления и представления всех видов отчетности;

б) отдельные стороны ведения бухгалтерского учета

в) правовые основы бухгалтерского учета, методика учета отдельных видов активов, обязательств;

г) правовые и методологические основы бухгалтерского учета, требования к составлению и представлению бухгалтерской и (или) финансовой отчетности

**3. Практические задания (производственные ситуации).**

**Задание 1.** Дайте характеристику каждому принципу бухгалтерского учета согласно Закону № 57-З «О бухгалтерском учете и отчетности». Обоснуйте их значение для пользователей бухгалтерской информацией.

Таблица — Характеристика принципов бухгалтерского учета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принцип | Характеристика принципа | Значение для пользователей бухгалтерской информацией |
|  |  |  |

**Задание 2.** Приведите примеры нормативных правовых (локальных) актов различной юридической силы, регулирующих порядок организации и ведения бухгалтерского учета субъектов хозяйствования, какими органами принимаются, их сущность (что определяют, устанавливают, регулируют, какой характер носят) каждого из уровней (таблица).

Таблица — Система 4-х-уровневого правового регулирования бухгалтерского учета в Республике Беларусь

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Сущность | Нормативный правовой (локальный) акт | Органы, утверждающие (разрабатывающие) нормативные правовые (локальные) акты |
| Первый уровень — нормативные акты законодательной и исполнительной власти Республики Беларусь |  |  |  |
| Второй уровень —положения (стандарты) по бухгалтерскому учету |  |  |  |
| Третий уровень — методические указания и рекомендации |  |  |  |
| Четвертый уровень — локальные акты |  |  |  |

**4.** **Раздаточный материал.**

**Тема 1.5. Бухгалтерский баланс.**

**(2 часа)**

**1. Вопросы для обсуждения.**

1. Понятие бухгалтерского баланса, его сущность и назначение.
2. Классификации бухгалтерских балансов.
3. Строение и структура бухгалтерского баланса.
4. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

**2. Тестовые задания** *(в приведенных тестовых заданиях укажите один правильный ответ).*

1. Бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из следующих частей:
2. актив, собственный капитал и обязательства;
3. дебет, кредит;
4. актив, обязательства;
5. пассив, кредит.
6. Актив баланса состоит из следующих разделов:
7. доходы, расходы;
8. долгосрочные активы, краткосрочные активы;
9. собственный капитал, долгосрочные активы;
10. долгосрочные активы, кредиторская задолженность.
11. Укрупненные классификационные группы средств или источников, выделяемые в балансе по определенным признакам — это:
12. статья баланса;
13. итог баланса;
14. раздел баланса;
15. валюта баланса.
16. Форма бухгалтерского баланса, название разделов и статей разрабатываются и утверждаются:
17. Министерством финансов Республики Беларусь;
18. Советом Министров Республики Беларусь;
19. отраслевым министерством;
20. руководителем организации.
21. В бухгалтерском балансе отражается следующий вид прибыли:
22. маржинальная прибыль;
23. нераспределенная прибыль;
24. прибыль от реализации продукции;
25. налогооблагаемая прибыль.
26. «Уставный капитал» отражается в следующем разделе баланса:
27. долгосрочные активы;
28. краткосрочные активы;
29. долгосрочные обязательства;
30. собственный капитал.
31. В основе построения баланса лежит формула балансового равенства:
32. Активы = Обязательства + Собственный капитал;
33. Активы + Обязательства = Собственный капитал;
34. Активы = Обязательства – Собственный капитал;
35. Активы = Собственный капитал – Обязательства.
36. Что такое активы?
37. имущество, возникшее в организации в результате хозяйственных операций, от которого организация предполагает получение экономических выгод;
38. собственный капитал организации;
39. собственный капитал организации, денежные средства;
40. денежные средства, а также финансовые вложения и дебиторская задолженность.
41. К долгосрочным активам относятся:
42. основные средства, нематериальные активы, доходные вложения в материальные ценности;
43. материалы, основные средства, дебиторская задолженность;
44. нематериальные активы, незавершенное производство, готовая продукция;
45. основные средства, незавершенное производство, готовая продукция.
46. К краткосрочным активам относятся:
47. готовая продукция и товары, прибыль, кредиторская задолженность;
48. запасы и затраты, кредиторская задолженность, уставный капитал;
49. уставный капитал, материалы, незавершенное производство;
50. материалы, незавершенное производство, готовая продукция, денежные средства, дебиторская задолженность.

**3. Практические задания (производственные ситуации).**

**Задание 1.** Указать к какому разделу бухгалтерского баланса относятся следующие статьи (поставить знак «+» в соответствующей графе).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи баланса | Разделы баланса | | | | |
| долгосрочные активы | краткосрочные активы | собственный капитал | долгосрочные обязательства | краткосрочные обязательства. |
| Уставный капитал |  |  |  |  |  |
| Нематериальные активы |  |  |  |  |  |
| Основные средства |  |  |  |  |  |
| Материалы |  |  |  |  |  |
| Резервный капитал |  |  |  |  |  |
| Краткосрочные кредиты |  |  |  |  |  |
| Добавочный капитал |  |  |  |  |  |
| Краткосрочные финансовые вложения |  |  |  |  |  |
| Незавершенное производство |  |  |  |  |  |
| Краткосрочная кредиторская задолженность поставщикам |  |  |  |  |  |
| Задолженность работникам по оплате труда |  |  |  |  |  |
| Нераспределенная прибыль |  |  |  |  |  |
| Вложения в долгосрочные активы |  |  |  |  |  |
| Денежные средства |  |  |  |  |  |
| Краткосрочная задолженность по налогам и сборам |  |  |  |  |  |
| Готовая продукция и товары |  |  |  |  |  |
| Краткосрочная дебиторская задолженность |  |  |  |  |  |
| Долгосрочные финансовые вложения |  |  |  |  |  |

**Производственная ситуация 1.** На основе представленных данных требуется:

составить ведомость остатков по счетам синтетического учета ОАО «РИТМ» на 01 февраля 20\_\_г.;

на основании хозяйственных операций заполнить «Журнал регистрации хозяйственных операций», записав все операции с указанием их порядкового номера и корреспонденции счетов;

на основании «Ведомости остатков счетов синтетического учета» открыть синтетические счета и записать на них суммы начальных остатков (сальдо). Расположить счета в порядке возрастания номеров (01,02,10,18 и т.д.). Дополнительно открыть счета, по которым не было начальных остатков. Отразить хозяйственнее операции за период и определить суммы конечных остатков (сальдо);

составить ведомость остатков счетов синтетического учета ОАО «РИТМ» на 01марта 20\_\_г.;

составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета;

составить (заполнить) бухгалтерский баланс.

Таблица 1 — Остатки по счетам синтетического учета ОАО «РИТМ» на 01 февраля 20\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  счета | Наименование счетов | Сумма, руб. |
| 01 | «Основные средства» | 70 000 |
| 02 | «Амортизация основных средств» | 40 000 |
| 10 | «Материалы» | 14 000 |
| 18 | «НДС по приобретенным товарам, работам, услугам» | 2 520 |
| 20 | «Основное производство» | 10 000 |
| 43 | «Готовая продукция» | 16 000 |
| 50 | «Касса» | 100 |
| 51 | «Расчетные счета» | 23 000 |
| 60 | «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» | 22 950 |
| 68 | «Расчеты по налогам и сборам» | 15 000 |
| 69 | «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» | 9 150 |
| 70 | «Расчеты с персоналом по оплате труда» | 20 180 |
| 80 | «Уставный капитал» | 1 000 |
| 82 | «Резервный капитал» | 13 000 |
| 83 | «Добавочный капитал» | 10 000 |
| 99 | «Прибыли и убытки» (прибыль) | 4 340 |

Таблица 2 — Хозяйственные операции ОАО «РИТМ» за февраль 20\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание хозяйственных операций | Сумма, руб. |
| 1 | На расчетный счет зачислен долгосрочный кредит банка | 210 000 |
| 2 | Поступил от поставщика объект основных средств, не требующий монтажа:  стоимость без НДС | 15 000 |
| на сумму НДС (20%) | ? |
| 3 | Перечислено с расчетного счета поставщику объекта основных средств (операция № 2) | ? |
| 4 | Объект основных средств принят к учету по первоначальной стоимости | 15 000 |
| 5 | Принят НДС к зачету (операция № 2) | ? |
| 6 | Списан с баланса объект основных средств:  по первоначальной стоимости; | 6 000 |
| на сумму амортизации; | 5 900 |
| на остаточную стоимость | ? |
| 7 | Начислена заработная плата рабочим за работы по ликвидации объекта основных средств | 475 |
| 8 | Произведены установленные отчисления от заработной платы рабочих:  ФСЗН 34%; | ? |
| Белгосстраху 0,6% | ? |
| 9 | Оприходованы на склад материалы, поступившие от списанного объекта основных средств | 70 |
| 10 | Отражен результат от списания объекта основных средств | ? |
| 11 | Получено в кассу с расчетного счета для выдачи заработной платы за сентябрь 20\_\_г (таблица 1) | ? |
| 12 | Выдана из кассы заработная плата в полном объеме | ? |
| 13 | Отпущены со склада и израсходованы материалы по фактической себестоимости:  на производство продукции в цехах основного производства; | 1 600 |
| на различные цеховые нужды; | 130 |
| 14 | Начислена заработная плата:  производственным рабочим основных цехов; | 4 900 |
| цеховому персоналу; | 960 |
| 15 | Произведены установленные отчисления в ФСЗН в размере 34% от заработной платы:  производственных рабочих основных цехов; | ? |
| цехового персонала | ? |
| 16 | Произведены установленные отчисления Белгосстраху в размере 0,6% от заработной платы:  производственных рабочих основных цехов; | ? |
| цехового персонала | ? |
| 17 | Начислена амортизация основных средств цехов | 125 |
| 18 | Принят к оплате счет Электросетей за электроэнергию, потребленную цехами | 100 |
| НДС поставщика (20%) | ? |
| 19 | Списаны на затраты основного производства общепроизводственные затраты | ? |
| 20 | Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция по фактической производственной себестоимости.  Сумму определить с учетом НЗП на 01.02.20\_\_г. (таблица 1) и НЗП на 01.03.20\_\_г. | ?  12 000 |

**4. Раздаточный материал.**

**Тема 1.6. Организация бухгалтерского учета**

**(2 часа)**

**1. Вопросы для обсуждения**

1. Организационные формы ведения бухгалтерского учета.
2. Руководство бухгалтерским учетом в организации.
3. Учетная политика организации.
4. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета.

**2. Тестовые задания** *(в приведенных тестовых заданиях укажите один правильный ответ).*

1. За организацию бухгалтерского учета, в соответствии с законодательством Республики Беларусь, несет ответственность:
2. руководитель организации;
3. главный бухгалтер организации;
4. налоговые органы;
5. вышестоящая организация.
6. Учетная политика организации представляет собой:
7. документ, в котором производятся регистрация, накопление и систематизация учетной информации;
8. совокупность способов организации и ведения бухгалтерского учета, принятую организацией;
9. совокупность методов организации и ведения бухгалтерского учета организацией;
10. систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета.
11. Учетная политика формируется:
12. Советом Министров Республики Беларусь;
13. Министерством финансов Республики Беларусь;
14. аудиторскими организациями;
15. самостоятельно организациями.
16. Учетную политику утверждает:
17. главный бухгалтер организации или индивидуальный предприниматель, оказывающий услуги по ведению бухгалтерского учета;
18. руководитель организации;
19. руководитель организации и (или) иные лица (органы), уполномоченные на то законодательством или учредительным документом этой организации;
20. учредитель (собственник) организации.
21. Является ли обязательным для учетной политики наличие рабочего плана счетов бухгалтерского учета в организации?
22. да, это одно из необходимых требований к учетной политике организации;
23. можно сформировать рабочий план счетов, если руководство организации посчитает это нужным;
24. нет, это необязательно;
25. нет, организации пользуются типовым планом счетов.
26. Включается ли в состав годовой бухгалтерской отчетности коммерческой организации учетная политика:
27. да, включается;
28. нет, не включается;
29. да, включается, если руководство организации посчитает это нужным;
30. да, включается в примечания к бухгалтерской отчетности;
31. Включается ли в состав годовой бухгалтерской отчетности коммерческой организации учетная политика:
32. да, включается;
33. нет, не включается;
34. да, включается, если руководство организации посчитает это нужным;
35. да, включается в примечания к бухгалтерской отчетности;
36. Нужно ли в примечаниях к бухгалтерской отчетности указывать информацию о причинах изменения учетной политики?
37. на усмотрение главного бухгалтера организации;
38. нет, не нужно;
39. да, если руководство организации посчитает это нужным;
40. да, нужно.
41. Права и обязанности главного бухгалтера организации определены следующими документами:
42. приказом руководителя организации;
43. учредительными документами организации;
44. должностными инструкциями;
45. Законом Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности».
46. В какой первичный учетный документ можно внести исправления?
47. в расходный кассовый ордер;
48. в товарно-транспортную накладную;
49. в документ, составленный в электронной форме;
50. в приходный кассовый ордер.

**3. Практические задания (производственные ситуации).**

**Задание 1.** Когда на ваш взгляд организации целесообразно использовать бухгалтерский аутсорсинг? Обоснуйте ваше мнение.

Предложите три квалификационных требования для бухгалтера. Раскройте их содержание.

**Задание 2.** Укажите какие требования предъявляются к главному бухгалтеру (таблица).

Таблица — Требования, предъявляемые к главному бухгалтеру

|  |  |
| --- | --- |
| Организации (за исключением общественно значимой организации,  Национального банка Республики Беларусь) | Общественно значимые организации  (за исключением банков, страховых  организаций) |
|  |  |

**Производственная ситуация 1.** На примере учетной политикидля целей бухгалтерского учета конкретной организации укажите что раскрывает каждый из разделов учетной политики, согласно Положению по учетной политике организации (таблица).

Таблица — Разделы учетной политики и их содержание

|  |  |
| --- | --- |
| Виды аспектов учета | Что включает, раскрывает, описывает |
| Общие положения |  |
| Организационно-технические аспекты учета |  |
| Применяемые организацией виды учетной оценки, способы ведения бухгалтерского учета |  |
| Налоговый учет |  |

**Производственная ситуация 2.** Сгруппировать и отразить информацию о хозяйственных операциях, произошедших с материалами организации.

На начало месяца остаток материалов в организации составлял 100 руб. В течение месяца в организации произошли следующие хозяйственные операции:

1) поступили материалы от поставщиков на сумму 500 руб.;

2) отпущено на производство сырье на 300 руб.;

3) выданы денежные средства в подотчет работнику на покупку материалов – 25 руб.;

4) оприходованы на складе материалы, полученные от подотчетных лиц, на сумму 20 руб.;

5) отпущены строительные материалы со склада на постройку зданий на сумму 200 руб.

**Производственная ситуация 3.** Сгруппировать и отразить информацию о хозяйственных операциях, изменивших задолженность по кредитам и займам организации. На начало месяца задолженность по краткосрочному кредиту в банке составляла 1 000 руб. В течение месяца в организации произошли следующие хозяйственные операции:

1) получен новый краткосрочный кредит на сумму 500 руб.;

2) начислены проценты за пользование кредитными ресурсами –30 руб.;

3) погашена часть основного долга (задолженности) по кредиту – 75 руб.;

4) погашена задолженность по начисленным процентам – 30 руб.

**4. Раздаточный материал.**

**Тема 3.1. Формирование бухгалтерской и (или) финансовой отчетности организаций**

**(2 часа)**

**1. Вопросы для обсуждения.**

1. Общие требования и состав отчетности коммерческих организаций.
2. Порядок составления, представления и утверждения бухгалтерской и (или) финансовой отчетности.

**2. Тестовые задания** *(в приведенных тестовых заданиях укажите один правильный ответ).*

1. Укажите как подразделяется бухгалтерская отчетность по срокам ее представления
2. сводная и индивидуальная;
3. годовая, промежуточная и месячная;
4. индивидуальная и консолидированная;
5. бухгалтерская, статистическая и оперативная.
6. Укажите что включает в себя месячная бухгалтерская отчетность коммерческой организации
7. бухгалтерский баланс;
8. отчет о прибылях и убытках;
9. отчет об изменении собственного капитала;
10. отчет о движении денежных средств.
11. Годовая бухгалтерская отчетность составляется за период
12. с 1 января по 31 декабря;
13. с 1 сентября по 31 декабря;
14. с 1 января по 31 августа;
15. с 1 января по 1 февраля.
16. Укажите в каком периоде в бухгалтерском учете отражаются результаты годовой инвентаризации
17. в учете и отчетности того месяца, в котором руководителем организации было принято решение по регулированию инвентаризационных разниц;
18. в учете и отчетности того месяца, в котором была проведена инвентаризация;
19. в декабре в годовой бухгалтерской отчетности;
20. в январе месяце года, следующего за годом проведения инвентаризации.
21. Информация в формах бухгалтерской отчетности Республики Беларусь приводится
22. только в белорусских рублях;
23. в валюте по усмотрению главного бухгалтера;
24. в евро и в белорусских рублях;
25. по указанию вышестоящей организации.
26. В каком виде организация представляет квартальную бухгалтерскую отчетность?
27. в электронном;
28. в электронном виде либо на бумажном носителе;
29. на бумажном носителе;
30. квартальную бухгалтерскую отчетность организации не представляют.
31. Датой представления бухгалтерской отчетности для организаций считается:
32. день ее утверждения в порядке, установленном учредительными документами;
33. дата почтового отправления;
34. день представления на утверждение;
35. наиболее ранняя дата ее почтового отправления или дата фактической передачи по принадлежности в установленные адреса.
36. Примечания к бухгалтерской отчетности должны содержать:
37. описание основных направлений деятельности организации, основные показатели деятельности, способы ведения бухгалтерского учета, дополнительную информацию по статьям активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов, дополнительную информацию, которая не содержится в формах, но уместна для понимания отчетности и иную информацию;
38. дополнительную информацию по статьям активов, обязательств, собственного капитала, доходах, расходах, представленную в том порядке, в котором показаны статьи в формах бухгалтерской отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, отчета об изменении собственного капитала, отчета о движении денежных средств;
39. способы ведения бухгалтерского учета, принятые в организации согласно учетной политике;
40. отсутствуют требования к составлению данного документа, разрабатываются и составляются каждой организацией индивидуально.
41. Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе:
42. по первоначальной стоимости;
43. по остаточной стоимости;
44. по переоцененной стоимости;
45. по рыночной стоимости.
46. Публикацией бухгалтерской отчетности признается:
47. передача бухгалтерской отчетности налоговым органам и органам статистики;
48. объявление отчетности в средствах массовой информации;
49. рассылка отчетности заинтересованным пользователям;
50. передана территориальным государственным органам по месту регистрации для представления заинтересованным пользователям.

**3. Практические задания (производственные ситуации).**

**Задание 1.** Укажите как классифицируется бухгалтерская отчетность по различным признакам.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Классификационный признак | Виды отчетности |
|  | По периодичности составления | 1.  … |
|  | По охвату информации | 1.  … |
|  | По назначению | 1.  … |

**Задание 2.** Укажите пользователей бухгалтерской отчетности в разрезе групп.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Группа пользователей | Пользователи |
|  | Внешние | 1.  … |
|  | Внутренние | 1.  … |

**Задание 3.** Укажите название форм бухгалтерской отчетности коммерческой организации и основные показатели каждой из форм отчетности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Название формы отчетности | Информация, содержащаяся в форме отчетности |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Задание 4.** Укажите наличие каких данных в формах бухгалтерской отчетности обязательно. Какие должны быть соблюдены правила при составлении бухгалтерской отчетности?

**4. Раздаточный материал.**

**Тема 3.3. Инструментарий, используемый в анализе бухгалтерской и (или) финансовой отчетности и его информационное обеспечение**

**(2 часа)**

**1. Вопросы для обсуждения.**

1. Основные приемы и способы анализа бухгалтерской и (или) финансовой отчетности.
2. Краткая характеристика и область применения приемов в анализе бухгалтерской и (или) финансовой отчетности.

**2. Тестовые задания** *(в приведенных тестовых заданиях укажите один правильный ответ).*

1. Укажите, какими показателями характеризуется структура имущества организации
2. абсолютными;
3. относительными;
4. количественными;
5. стоимостными.
6. Информация, используемая для проведения анализа бухгалтерской и (или) финансовой, должна отвечать требованию
7. сопоставимости;
8. оперативности;
9. конфиденциальности;
10. понятности.
11. Анализ отчета о движении денежных средств дает возможность оценить
12. эффективность использования чистой прибыли организации;
13. эффективность использования чистых активов организации;
14. эффективность использования денежных средств организации;
15. эффективность использования имущества организации.
16. Высоколиквидными являются активы
17. долгосрочные активы;
18. основные средства;
19. денежные средства и их эквиваленты, краткосрочные финансовые вложения;
20. долгосрочная дебиторская задолженность.
21. Используя данные отчета о прибылях и убытках определяют
22. уровень обеспеченности организации имуществом;
23. уровень производительности труда;
24. эффективность управления производством;
25. эффективность деятельности организации.
26. В отчете об изменении собственного капитала отражается информация
27. о стоимости активов, собственного капитала, обязательств на конец предыдущего периода и на конец отчетного периода;
28. о поступлении и расходовании денежных средств по видам деятельности организации;
29. о наличии, изменении собственного капитала и его составляющих с расшифровкой по источникам их пополнения и использования;
30. о доходах и расходах по видам деятельности организации на начало предыдущего периода и на конец отчетного периода.
31. Укажите определение понятия «анализ»
32. детальное разделение изучаемого объекта, процесса, явления на составные части с целью изучения и выявления тенденций изменения под влияние различных факторов;
33. исследование от общих факторов к частным, от результатов к причинам;
34. способ получения информации о деятельности субъекта хозяйствования;
35. способ расчета влияния факторов на прирост (снижение) результативного показателя.
36. Вертикальный финансовый анализ — это
37. определение структуры составляющих элементов финансовых показателей с выделением удельного веса каждой позиции в общих итоговых значениях показателя;
38. сравнение каждой позиции отчетности с предыдущим периодом;
39. сравнение каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов и определение основной тенденции динамики показателя;
40. сравнение каждой позиции отчетности с плановыми показателями.
41. Горизонтальный финансовый анализ — это
42. сопоставление (в абсолютном и процентном соотношении) показателей с предыдущим (базовым) периодом;
43. определение структуры составляющих элементов финансовых показателей с выделением удельного веса каждой позиции в общих итоговых значениях показателя;
44. соотношение отдельных финансовых показателей по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности;
45. определение доли, удельного веса отдельных показателей.
46. Основным источником информации при проведении внешнего анализа финансово-хозяйственной деятельности субъекта хозяйствования являются
47. данные специальных наблюдений;
48. данные бухгалтерской и (или) финансовой отчетности организации;
49. данные регистров бухгалтерского учета организации;
50. данные первичных учетных документов.

**3. Практические задания (производственные ситуации).**

**Задание 1.** Укажите возможность использования основных способов детерминированного факторного анализа для оценки различных результативных показателей деятельности субъектов хозяйствования.

Таблица — Способы и модели детерминированного факторного анализа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Модели  Способы | Мультипликативные | Аддитивные | Кратные | Смешанные |
| Цепной подстановки |  |  |  |  |
| Абсолютных разниц |  |  |  |  |
| Относительных разниц |  |  |  |  |

**Производственная ситуация 1.** На основе данных бухгалтерской и (или) финансовой отчетности конкретной организации провести:

анализ состава, динамики и структуры активов, собственного капитала и обязательств организации (по данным бухгалтерского баланса);

анализ состава и динамики финансовых результатов организации (по данным отчета о прибылях и убытках). По результатам расчетов сделать выводы.

Таблица — Анализ состава, динамики и структуры активов организации за \_\_\_\_ год, тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Актив | На начало года | | На конец года | | Изменение | |
| сумма, тыс. руб. | удельный вес, % | сумма, тыс. руб. | удельный вес, % | суммы, тыс. руб. | удельного веса, п.п. |
| А | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Таблица — Анализ состава, динамики и структуры собственного капитала и обязательств организации за \_\_\_\_ год, тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Собственный капитал и обязательства | На начало года | | На конец года | | Изменение, +/- | |
| сумма, тыс. руб. | удельный вес, % | сумма, тыс. руб. | удельный вес, % | суммы, тыс. руб. | удельного веса, п.п. |
| А | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Таблица — Анализ состава и динамики показателей финансовых результатов деятельности организации за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы, тыс. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Прошлый год | Отчетный год | Изменение (+,-) | Темп роста (снижения), % |
| А | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |

**Производственная ситуация 2.** Рассчитать влияние факторов на изменение суммы прибыли от реализации продукции, товаров, работ, услуг способом любым возможным способом детерминированного факторного анализа. Результаты факторного анализа изменения суммы прибыли от реализации продукции, товаров, работ, услуг представить в таблице. Проверить правильность расчетов влияния факторов приемом балансовой увязки. По результатам расчетов сделать выводы.

Таблица — Исходные данные для факторного анализа изменения суммы прибыли от реализации продукции, товаров, работ, услуг, тыс. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Прошлый год | Отчетный год | Изменение (+,-) | Темп роста (снижения), % |
| Выручка от реализации продукции, товаров, работ, услуг, без НДС (В) | 45 227 | 42 499 |  |  |
| Себестоимость реализованной продукции, товаров, работ, услуг (С) | 26 248 | 27 268 |  |  |
| Управленческие расходы (УР) | 2 071 | 2 037 |  |  |
| Расходы на реализацию (РР) | 3 148 | 3 465 |  |  |
| Прибыль от реализации продукции, товаров, работ, услуг (Прп) |  |  |  |  |

**4. Раздаточный материал.**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Директор института  повышения квалификации и переподготовки БарГУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.С. Лундышев  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

**МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ**

**по учебной дисциплине** «СИСТЕМА УЧЕТА И АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ»

специальности переподготовки

9-09-0311-05 Экономика и управление на предприятии промышленности

**Контрольная работа**

**Задание 1.** Используя Постановление Министерства экономики Республики Беларусь, Министерства финансов Республики Беларусь от 07.08.2023 № 16/46 «Об оценке степени риска наступления банкротства» заполнить таблицу, указать порядок расчета показателей (коэффициентов), используемых для определения степени риска наступления банкротства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Республики Беларусь, дать экономическую интерпретацию показателям.

Таблица — Система показателей оценки степени риска наступления банкротства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Методика расчета (формулы) | Экономическая интерпретация |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Задание 2.** Представить в виде схемы критерии оценки степени риска наступления банкротства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Республики Беларусь.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии оценки степени риска  наступления банкротства** | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | |  | |  |  | | --- | --- | |  |  | |  | |  |  | | --- | --- | |  |  | |  | |  |  | | --- | --- | |  |  | |
| **низкая степень** |  | **средняя степень** |  | **высокая степень** |  | **критичная степень** |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | |  | |  |  | | --- | --- | |  |  | |  | |  |  | | --- | --- | |  |  | |  | |  |  | | --- | --- | |  |  | |
| наличие значений: |  | наличие значений: |  | наличие значений: |  | наличие значений: |

**Производственная ситуация 1.** На основе данных бухгалтерского баланса реальной организации провести анализ динамики, состава и структуры активов, собственного капитала и обязательств организации, сформулировать выводы по результатам проведенного анализа.

Таблица — Анализ динамики, состава и структуры активов, собственного капитала и обязательств организации (указывается наименование конкретной организации) за \_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Активы | На начало года | | На конец года | | Прирост (снижение)  (+, -) | | Собственный капитал и обязательства | На начало года | | На конец года | | Прирост (снижение)  (+, -) | |
| сумма, тыс. руб. | удельный вес, % | сумма, тыс. руб. | удельный вес, % | по сумме, тыс. руб. | по удельному весу, % | сумма, тыс. руб. | удельный вес, % | сумма, тыс. руб. | удельный вес, % | по сумме, тыс. руб. | по удельному весу, % |
| I. Долгосрочные активы |  |  |  |  |  |  | III. Собственный капитал |  |  |  |  |  |  |
| IV. Долгосрочные обязательства |  |  |  |  |  |  |
| II. Краткосрочные активы |  |  |  |  |  |  | V. Краткосрочные  обязательства |  |  |  |  |  |  |
| БАЛАНС |  |  |  |  |  |  | БАЛАНС |  |  |  |  |  |  |

**Производственная ситуация 2.** На основе данных бухгалтерского баланса реальной организации рассчитать показатели оценки степени риска наступления банкротства на начало и конец года, определить тенденцию их изменения. С учетом установленных критериев оценки степени риска банкротства определить степень риска банкротства, сформулировать выводы.

Таблица — Анализ показателей п оценки степени риска наступления банкротства организации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | \_\_\_\_\_ год | | Абсолютное изменение, (+,-) |
| на начало года | на конец года |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Примечание.* Коэффициенты рассчитываются с округлением до двух знаков после запятой.

Рассмотрены и рекомендованы к утверждению кафедрой бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики Протокол № 1 от «9» сентября 2024 г.

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Директор института  повышения квалификации и переподготовки БарГУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.С. Лундышев  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

**МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ**

**по учебной дисциплине** «СИСТЕМА УЧЕТА И АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ»

специальности переподготовки

9-09-0311-05 Экономика и управление на предприятии промышленности

**Вопросы к зачету**

1. Понятие учета, его место и роль в системе управления.
2. Измерители, применяемые в учете. Виды учета и их характеристика.
3. Сущность, особенности и задачи бухгалтерского учета.
4. Понятие объекта бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета.
5. Классификация и содержание активов организации.
6. Классификация и содержание собственного капитала и обязательств организации.
7. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы.
8. Общая схема кругооборота хозяйственных средств.
9. Учет процесса приобретения активов (снабжения, заготовления).
10. Учет процесса производства.
11. Учет процесса реализации.
12. Принципы бухгалтерского учета и отчетности.
13. Законодательство о бухгалтерском учете и отчетности.
14. Государственное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.
15. Полномочия общественных организаций (объединений), ассоциаций (союзов).
16. Понятие бухгалтерского баланса, его сущность и назначение.
17. Классификации бухгалтерских балансов.
18. Строение и структура бухгалтерского баланса.
19. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.
20. Организационные формы ведения бухгалтерского учета.
21. Руководство бухгалтерским учетом в организации.
22. Учетная политика организации.
23. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета.
24. Учетная оценка активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов организации.
25. Инвентаризация активов и обязательств организации.
26. Экономическая сущность управленческого учета. Цели и задачи управленческого учета.
27. Основные принципы управленческого учета.
28. Сравнительная характеристика бухгалтерского и управленческого учета.
29. Требования, предъявляемые к информации, формируемой в рамках управленческого учета.
30. Регламентация управленческого учета.
31. Формирование и организация ведения управленческого учета.
32. Методы ведения управленческого учета.
33. Управленческая отчетность и ее виды.
34. Понятие бюджетирования. Значение и задачи бюджетирования.
35. Бюджетирование в управленческом учете. Функции бюджетирования.
36. Понятие бюджета, виды и формы бюджетов.
37. Общие требования и состав отчетности коммерческих организаций.
38. Порядок составления, представления и утверждения бухгалтерской и (или) финансовой отчетности.
39. Бухгалтерская и (или) финансовая отчетность организаций как информационная база анализа.
40. Содержание форм бухгалтерской отчетности.
41. Место анализа бухгалтерской и (или) финансовой отчетности в системе видов экономического анализа деятельности организации.
42. Содержание, цели, принципы, задачи и последовательность анализа бухгалтерской и (или) финансовой отчетности.
43. Методология, метод и методика анализа бухгалтерской и (или) финансовой отчетности.
44. Основные приемы и способы анализа бухгалтерской и (или) финансовой отчетности.
45. Краткая характеристика и область применения приемов в анализе бухгалтерской и (или) финансовой отчетности.
46. Информационно-методическое обеспечение анализа бухгалтерской и (или) финансовой отчетности.

Рассмотрены и рекомендованы к утверждению кафедрой бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики

Протокол № 1 от «9» сентября 2024 г.

**6. ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ**

**6.1 Нормативные правовые акты**

1. Методические рекомендации по проведению комплексной системной оценки финансового состояния организаций [Электронный ресурс] : утв. приказом М–ва финансов Респ. Беларусь, 14 окт. 2021 № 351. — Режим доступа: https://ilex-private.ilex.by/new/private/view-document/. — Дата доступа: 20.02.2024.
2. О бухгалтерском учете и отчетности [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 12 июл. 2013 г., № 57-З : принят Палатой представителей 26 июн. 2013 г. : одобр. Советом Респ. 28 июн. 2013 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 11 окт. 2022 г. № 210-З // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. – 19.10.2022. – 2/2930.
3. О типовом плане счетов бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 29 июня 2011 г., № 50 : в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 28 дек. 2022 г. № 64 // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. — [03.01.2024.](http://www.pravo.by/main.aspx?guid=4061&p0=2011&p1=143) — 8/35022.
4. Об определении признаков сокрытия банкротства, преднамеренного банкротства, препятствования проведению расчета с кредиторами [Электронный ресурс] : постановление М-ва экономики Респ. Беларусь, 10 мая 2023 г., № 8 // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. — 26.05.2023 — 8/ 40026.
5. Об оценке степени риска наступления банкротства [Электронный ресурс] :постановление М-ва экономики Респ. Беларусь и М-ва финансов Респ. Беларусь, 07 авг. 2023 г., № 16/46 // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. — 18.08.2023. — 8/40308.
6. Об урегулировании неплатежеспособности [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 13 дек. 2022 г., № 227-З: принят Палатой представителей 10 нояб. 2022 г. : одобр. Советом Респ. 23 нояб. 2022 г. // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. — 15.12.2022. — 2/2947.
7. Об утверждении Инструкции о порядке расчета стоимости чистых активов и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов [Электронный ресурс] : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 11 июня 2012 г. № 35 // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. — 07.07.2012. — 8/26095.
8. Об утверждении Инструкции по инвентаризации активов и обязательств и признании утратившим силу нормативного правового акта Министерства финансов Республики Беларусь [Электронный ресурс] : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 30 нояб. 2007 г., № 180 : в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22 апр. 2010 г. № 50 // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. — [12.05.2010.](http://www.pravo.by/main.aspx?guid=4061&p0=2011&p1=143) — 8/22313.
9. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность» [Электронный ресурс] : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 12 дек. 2016 г., № 104 : в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 28 дек. 2022 г. № 64 // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. — 03.01.2023. — 8/39296.
10. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки» [Электронный ресурс] : утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь, 10 дек. 2013 г., № 80 // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. — 20.02.2014. — 8/28368.

**6.2 Основные учебные издания**

1. \*[[1]](#footnote-1)Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности : учеб. пособие / Г. Г. Виногоров [и др.]. — Минск : БГЭУ, 2021. — 247 с.
2. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности. Практикум : учеб, пособие / Д.С. Вялых [и др.]. — Минск : БГЭУ, 2024. — 200 с.
3. Бухгалтерский учет : учеб. пособие / С. К. Маталыцкая [и др.]; под ред. С. К. Маталыцкой. — Минск БГЭУ, 2024. — 311 с.
4. Бухгалтерское дело : учеб. пособие / Л. Ф. Еськова [и др. ]. — Минск : БГЭУ, 2024. — 238 с.
5. *Киреенко, Н. Н.* Бухгалтерский и управленческий учет. В 2 ч.: учеб. пособие / Н. Н. Киреенко, С. К. Маталыцкая ; Минсельхозпрод РБ, УО «БГАТУ». — Минск : БГАТУ, 2022. — 365 с.
6. \*Количественные методы анализа в экономике = Quantitative Methods of Analysis in Economics : учеб. пособие / [И. В. Белько и др.]. — Минск : РИВШ, 2021. — 239 с.
7. \**Лемеш, В. Н.* Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учеб. пособие / В. Н. Лемеш, О.В. Малиновская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Минск : Амалфея, 2021. — 163 с.
8. *Папковская, П. Я.* Теория бухгалтерского учета : учеб. пособие / П. Я. Папковская. — Минск : БГЭУ, 2024. — 219 с.
9. *Пашковская, Л. В.* Управленческий учет : учеб.-метод. пособие / Л. В. Пашковская. — 7-е изд. — Минск : БГЭУ, 2023. — 119 с.
10. \**Пономаренко, П. Г.* Бухгалтерский учет и аудит : учеб. пособие / П. Г. Пономаренко, Е. П. Пономаренко. — Минск : Вышэйшая школа, 2021. — 487 с.
11. *Савицкая, Г. В.* Теоретические основы анализа хозяйственной деятельности: учеб. пособие / Г. В. Савицкая. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Инфра-М, 2023. — 215 с.
12. \*Экономический анализ деятельности организации : учеб. пособие / А. И. Короткевич [и др.]. — Минск : РИВШ, 2024. — 358 с.
    1. **Дополнительные учебные издания**
13. *\*Антипенко, Н. А*. Применение системы бюджетирования для достижения стратегических целей компании / Н. А. Антипенко // Бухгалтерский учет и анализ. — 2022. —№ 12. – С. 51–55.
14. *\*Антипенко, Н. А.* Развитие управленческого учета: проблемы и возможности для бизнеса / Н. А. Антипенко // Бухгалтерский учет и анализ. — 2023. — № 7. — С. 50–55.
15. *\*Антипенко, Н. А.* Современная концепция стратегического анализа бизнеса в условиях неопределенности / Н. А. Антипенко // Бухгалтерский учет и анализ. — 2024. — № 2. — С. 49–55.
16. *\*Антипенко, Н. А.*Трансформация финансового и управленческого учета в системе стратегического менеджмента компании / Н. А. Антипенко // Бухгалтерский учет и анализ. — 2022. — № 11. — С. 51–55.
17. Бухгалтерский учет и аудит : учеб. пособие / Л. В. Глотова [и др.]. — Минск : БГЭУ, 2018. — 380 с.
18. \*Бухгалтерский учет, анализ и контроль: ситуации, тесты, задачи : практикум : для слушателей системы переподготовки экономических кадров / [С. К. Маталыцкая и др.] ; Министерство образования Республики Беларусь, Белорусский государственный экономический университет. — 2-е изд., стер. — Минск : БГЭУ, 2016. — 150 с.
19. *\*Лагуновская, Е. О.* Управленческий учет как основа управленческого анализа / Е.О. Лагуновская // Бухгалтерский учет и анализ. — 2024. — № 6. — С. 9–15.
20. *Маталыцкая, С. К.* Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности : учеб.-метод. пособие / С. К. Маталыцкая. — Минск : БГЭУ, 2018. — 183 с.
21. *\*Папковская, П. Я.* Теоретические основы бухгалтерского учета : учеб. пособие / П. Я. Папковская. — 2-е изд., стер. — Минск : БГЭУ, 2020. — 251 с.
22. *Пашковская, Л. В.* Управленческий учет: учеб.-метод. пособие / Л. В. Пашковская. — 4-е изд. — Минск : БГЭУ, 2018. — 118 с.
23. Первый в мире стандарт управленческого учета от британского BSI [Электронный ресурс] // Информационно-аналитический портал GAAP.RU. — Режим доступа: <https://gaap.ru/news/149534/>. — Дата доступа: 17.22.2024.
24. *Соболевская, А. Н.* Бухгалтерская финансовая отчетность : практикум / А. Н. Соболевская, В. С. Анищенко, Н. М. Исаенко ; под ред. А. Н. Соболевской. — Минск : БГЭУ, 2018. — 145 с.
25. *\*Степанович, В.*О методологии управленческого учета / В. Степанович // Экономика. Финансы. Управление. — 2017. — № 3. — С. 61–66.
26. *\*Степанович, В.* Принципы и функции управленческого учета / В. Степанович // Экономика. Финансы. Управление. — 2017. — № 2. — С. 70–74.
27. \*Теоретические основы бухгалтерского учета : учеб.-метод. пособие / С. К. Маталыцкая, Л. К. Голуб, Н. Н. Киреенко. — Минск : БГЭУ, 2019. — 87 с.
28. Управленческий учет : конспект лекций / Т. В. Касаева, О. Г. Цынкович. — 3-е изд. — Витебск : ВГТУ, 2017. — 160 с.
29. \*Чечеткин, А. С. Бухгалтерский учет и аудит : учеб. пособие / А. С. Чечеткин, С. А. Чечеткин. — 2–е изд., перер. и доп. — Минск : ИВЦ Минфина, 2020. — 564 с.
30. Экономический анализ деятельности организации (предприятия) : учебн.–метод. комплекс / А. И. Короткевич, К. Л. Куриленок, Б. В. Лапко, Д. В. Шпарун. — Минск : БГУ, 2018. — 313 с.
31. *Яцковская, Т. С.* Бухгалтерский учет : учеб.-метод. пособие / Т. С. Яцковская. — Минск : БГЭУ, 2018. — 189 с.
32. Периодические издания (журналы), Интернет-ресурсы:

Бухгалтерский учет и анализ: научно-практический журнал.

Бухгалтерский учет: профессиональный журнал для бухгалтера.

Главный бухгалтер.

Главный экономист: производственно-практический журнал.

Планово-экономический отдел.

Финансы. Учет. Аудит.

Экономика. Финансы. Управление: производственно-практический журнал для руководителей и специалистов экономических служб.

Интернет-ресурсы и аналитический материал информационных правовых систем («Бизнес-Инфо», «Нормативка.by», «Ilex»).

1. \* \* Здесь и далее библиотека университета. [↑](#footnote-ref-1)